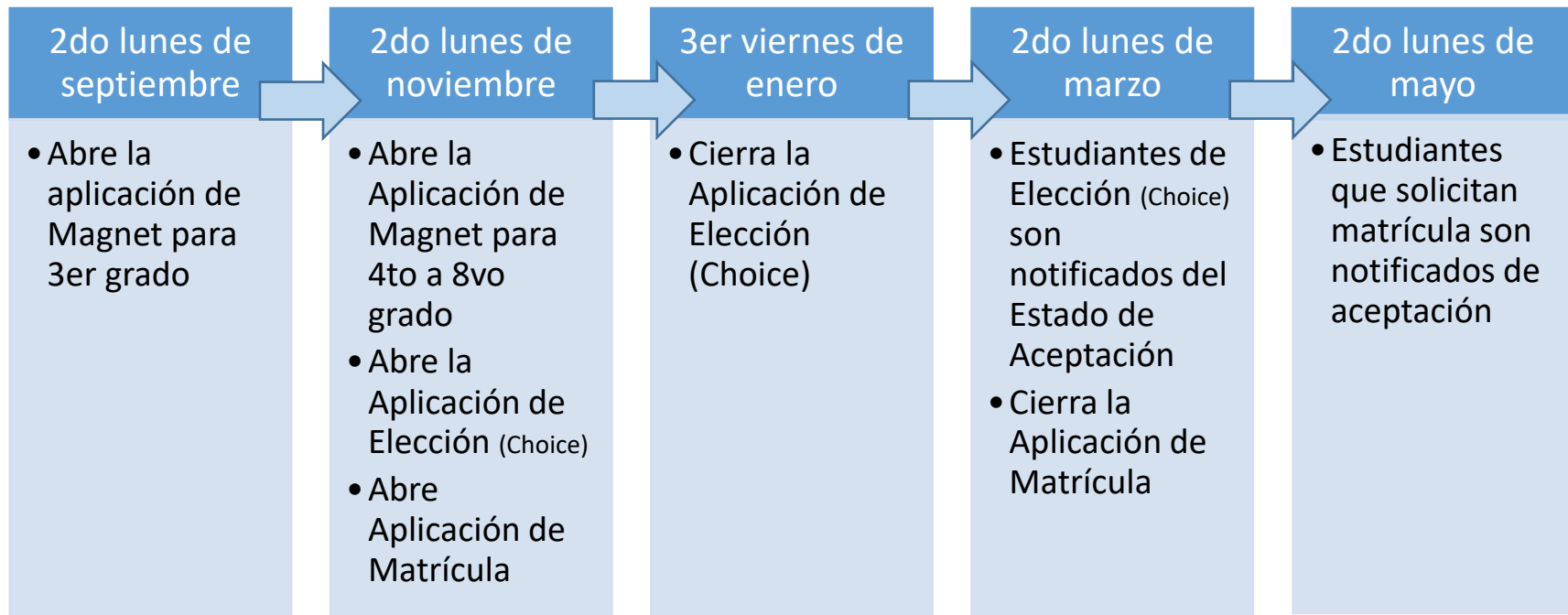


Cronología de Programas de Solicitud de Inscripción de MCS

*Todas las fechas también se aplican a los empleados de MCS que participan en los programas de solicitud



*Los estudiantes Magnet **Fuera del Distrito** no serán aceptados oficialmente en el programa Magnet hasta que su solicitud de Matrícula haya sido aprobada.

*Las transferencias están en curso durante el año escolar. Las decisiones se toman dentro de 30 días después de recibida la solicitud.

Para más información sobre cómo aplicar, consulte los Programas de Solicitud de Inscripción de MCS.

Programas de Solicitud de Inscripción de MCS

En el Distrito: Si vive en el distrito, usted estará aplicando para el programa Magnet en MCAA, MSGA o MMS o el programa de Elección (Choice) para seleccionar una escuela primaria diferente a la zona que le corresponde.	Fuera del Distrito: Si vive fuera del distrito, usted estará aplicando para el programa de No-Residentes (Matrícula) en cualquier escuela y podrá solicitar para el programa Magnet en MCAA, MSGA o MMS.	Estudiantes de Empleados de MCS: Si usted es empleado de MCS, usted estará solicitando ya sea para el programa Magnet en MCAA, MSGA o MMS, el programa de Elección (Choice) , No Residente o el programa de Colocación en el Lugar de Trabajo .
---	--	---

Proceso y Fechas Límite

Magnet para 3^{er} grado: Los estudiantes que obtienen un 75% en matemáticas o lectura recibirán una comunicación inicial después de la administración de la prueba MAP en otoño e invierno para participar en los otros factores de calificación para la aceptación la segunda semana de septiembre. Los estudiantes con el puntaje total más alto y los hermanos de estudiantes de MCAA que obtengan 75/100 puntos serán notificados de aceptación en febrero. Todos los documentos de la solicitud deben ser devueltos y la aceptación formal debe completarse antes del receso de febrero de MCS. Los estudiantes del distrito tienen prioridad sobre todos los demás grupos de estudiantes en la inscripción. Una vez que la capacidad esté llena, se creará una lista de espera en el distrito. Después de esto, se ofrecerán cupos de inscripción a los estudiantes fuera del distrito que califiquen. Para más información, favor visitar <http://www.marietta-city.org/MagnetPrograms>.

Magnet para 4^{to} a 8^{vo} grado: Las solicitudes para el programa Magnet abren el 2^{do} lunes de noviembre y cierran diez (10) días laborales después del último día de clases. Los estudiantes fuera del distrito también deberán ser aprobados para matrícula (consulte el proceso a continuación). El proceso de solicitud consiste en una solicitud Magnet, una Solicitud de Registración de Estudiante y un Acuerdo de Inscripción. Para más información, favor visitar <http://www.marietta-city.org/MagnetPrograms>

Elección (Choice): Las solicitudes para el programa Elección (Choice) abren el 2^{do} lunes de noviembre y cierran el 3^{er} viernes de enero. La Oficina de Logros y Programas Académicos notifica a los estudiantes de la aceptación el 2^{do} lunes de marzo. El proceso de solicitud consiste en una Solicitud de Elección (Choice) y un Acuerdo de Inscripción. Para más información, favor visitar <http://www.marietta-city.org/ChoiceAcademies>.

No-Residentes (Matrícula): Las solicitudes para el programa de Matrícula abren el 2^{do} lunes de noviembre y cierran el 2^{do} lunes de marzo. Debido a la necesidad de verificar el espacio para aceptar los estudiantes de matrícula, los estudiantes no son notificados de su aceptación por la Oficina de Logros y Programas Académicos hasta el 2^{do} lunes de mayo. El proceso de solicitud consiste en una Solicitud de Inscripción de Estudiante No-Residente y un Acuerdo de Inscripción. Para más información, favor visitar <https://www.marietta-city.org/StudentRegistration>. *Tenga en cuenta: Si usted es un estudiante que está aplicando para Matrícula y Magnet, no será aceptado oficialmente en el programa Magnet hasta que su solicitud de Matrícula haya sido aprobada.

Empleados de MCS: Si usted es un empleado **en el distrito** y desea que su hijo asista a una escuela diferente a la que él o ella tiene en la zona, complete la solicitud de Elección (Choice), incluyendo la sección de Empleados y el Acuerdo de Inscripción de MCS. **Esto también incluye a los empleados del distrito que solicitan el Programa de Colocación en Lugar de Trabajo.** Si usted es un empleado **fuera del distrito** y desea que su estudiante asista a MCS, debe completar el proceso de Solicitud de Inscripción de Estudiantes No-Residentes como se describe anteriormente, incluyendo el Acuerdo de Inscripción de MCS. **Esto también incluye a los empleados del distrito que solicitan el programa de Colocación en Lugar de Trabajo.**

Transferencia: Estudiantes que necesiten ser ubicados en una escuela diferente debido a problemas legales, médicos, cuidado infantil u otras situaciones pueden solicitar una transferencia por dificultades. Para más información sobre Dificultades, favor visitar <https://www.marietta-city.org/StudentRegistration>. Las decisiones relacionadas con Dificultades son hechas por la Oficina de Logros y Programas Académicos dentro de 30 días después de recibir la solicitud. Los estudiantes que están bajo transferencia actualmente, no necesitan someter una nueva solicitud.